Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.02.08 13:23:47 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Φεβρουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **372**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 74 οικ (1)

Έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης, τις απογευματινές ώρες για τη χρονική περίοδο Ιαν. - Ιουν. 2018, για τους Υπαλλήλους της Δ/νσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 282 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 146/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας » (ΦΕΚ 239/Α΄/2010).

3. Τις διατάξεις της με αριθμό 7/11-02-2011 (ΦΕΚ 204/τ. Β΄/ 204) απόφασης «Κατάταξη του προσωπικού των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας».

4. Τις διατάξεις του ν. 4024/2011, άρθρο 20(ΦΕΚ 226/τ. Α' /2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ. Α΄/16-12-2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διορθωτικών μεταρρυθμίσεων».

6. Τις διατάξεις της παραγρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180 Α΄) «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση , μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις.

7. Την εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

8. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης δέκα υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

1) Την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, κατά τις απογευματινές ώρες προκειμένου να καλυφθούν έκτακτες ανάγκες, για τη χρονική περίοδο Ιανουαρίου - Ιουνίου 2018, όπως στον παρακάτω πίνακα αναφέρεται:

α/α	Υπηρεσία	Αριθμός Υπηρετούντων Υπαλλήλων	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Ώρες ανά Υπάλληλο	Σύνολο Ωρών
1.	Δ/νση Ανάπτυξης	11	10	120	1.200

Η έγκριση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία και επιβάλλεται για τη διεκπεραίωση των εργασιών που άπτονται στο αντικείμενο της Δ/νσης Ανάπτυξης ήτοι:

• Για τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων για την ομαλή λειτουργία της αγοράς (τιμών, εκπτώσεων, εποχικές εκπτώσεις, καταγγελιών, κ.τ.λ).

• Για τη διενέργεια ελέγχων σχετικά με το Υπαίθριο Πλανόδιο Εμπόριο.

• Για τη διενέργεια δειγματοληψιών σε μαγαζιά μαζικής εστίασης (όπως ενδεικτικά δειγματοληψίες οινοπνευματωδών ποτών από καταστήματα που λειτουργούν απογευματινές και βραδινές ώρες).

• Για τακτικό και έκτακτο έλεγχο μέτρων και σταθμών (αντλίες, ζυγιστικά όργανα κτλ).

• Για τη διενέργεια έκτακτων δειγματοληψιών καυσίμων και βιομηχανικών προϊόντων.

• Για την εξέταση καταγγελιών καταναλωτών.

• Για έκτακτους ελέγχους και καταγγελίες σε δραστηριότητες που πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες όπως: αποθήκες πετρελαίου θέρμανσης, μεταπωλητές πετρελαίου θέρμανσης και υγραερίου, λατομεία, μεταλλεία, μεταποιητικές επιχειρήσεις και αρτοζαχαροπλαστεία.

• Έκτακτοι έλεγχοι και καταγγελίες βιομηχανικών μονάδων.

• Έκτακτος έλεγχος αυτεπάγγελτα ή κατόπιν καταγγελίας για εργασία χωρίς κατοχή επαγγελματικής άδειας (ηλεκτρολόγων, υδραυλικών, χειριστών).

• Για τον έλεγχο παροχών για την ποιότητα εργασίας (ηλεκτρολόγων, υδραυλικών χειριστών).

• Ο σχεδιασμός της διαγωνιστικής διαδικασίας μεταφοράς μαθητών είναι μια δύσκολη και χρονοβόρα διαδικασία (συλλογή στοιχείων από σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης, αποφάσεις Περιφερειακών Συμβουλίων και Οικονομικών Επιτροπών).

• Η σύνταξη πάνω από εξήντα συμβάσεις, τρεις φορές το σχολικό έτος (λόγω των παρατάσεων των άγονων δρομολογίων).

• Η τροποποίηση των συμβάσεων και των δρομολογίων που προκύπτουν κατά την διάρκεια του σχολικού έτους.

• Η διεκπεραίωση των έκτακτων νέων αναγκών που προκύπτουν από τις σχολικές μονάδες κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, οι οποίες απαιτούν πρόχειρες διαπραγματεύσεις, ξεπερνούν τις δέκα κάθε σχολικό έτος. Η κάθε πρόχειρη διαπραγμάτευση απαιτεί, δύο αποφάσεις Οικονομικών Επιτροπών, και τουλάχιστον τρεις βδομάδες εργασία μέχρι την υπογραφή των συμβάσεων που θα προκύψουν.

• Η προετοιμασία των ενταλμάτων πληρωμής των αναδόχων μεταφοράς μαθητών.

• Η διεκπεραίωση έκτακτων ελέγχων μέσω της επιτροπής παραλαβής μεταφορικού έργου.

Η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιηθεί κατά τις απογευματινές ώρες, κάθε εργάσιμη ημέρα, από ώρα 16:00 ως την ώρα 20:00.

2) Η προκαλούμενη δαπάνη, ύψους κατ' εκτίμηση σε 8.600,00 ευρώ θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0511 και ειδικού Φορέα 072 σε βάρος του προϋπολογισμού έτους 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καστοριά, 24 Ιανουάριος 2018

Ο Περιφερειάρχης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ

Αριθμ. 4031/783 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Δήμου Ιωαννιτών του Νομού Ιωαννίνων που εκτελούν την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων Ανατολής, Ιωαννίνων, Μπιζανίου, Νήσου, Παμβώτιδος και Περάματος, καθώς και υπαλλήλων του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρωπίνου Δυναμικού, Μητρώων και Προσωπικού για τη χρονική περίοδο έως και την 31η Δεκεμβρίου 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.- Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 και της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. -Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 «Αποδοχές- Υπερωριακή εργασία- Επιδόματα », των παρ. 1,5 και 6 του άρθρου 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη εργασία» και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 περί κυρώσεως του Κώδικα Καταστάσεως Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2007),

3.-Τις διατάξεις του ν. 344/1976 (ΦΕΚ 143/76 τ.Α΄) περί «Ληξιαρχικών Πράξεων».

4.-Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» όπως αντικαταστάθηκαν και τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις των παρ. 1 και 12 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/Α/2013) και τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014.

5.- Την υπ’ αριθ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 266/Α΄ «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή

εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

6.-Τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/2006) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7.-Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. β του άρθρου 8 του ν. 3469/2006.

8.-Την υπ' αριθ. 127080/57460/21-12-2010 (ΦΕΚ 1984/Β/22-12-2010) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

9.-Την υπ' αριθ. 65/Φ. 127080/57510/31-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

10.- Την υπ' αριθ. πρωτ. 56861/12002/8-8-2014 απόφαση της Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2517/Β/22-09-2014 με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες Ιωαννίνων, Ανατολής, Μπιζανίου, Νήσου, Παμβώτιδος και Περάματος του Δήμου Ιωαννιτών.

11.- Την υπ' αριθ. πρωτ. 47032/10144/13-8-2015 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτ. Μακεδονίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1977/2015 με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Ιωαννίνων του Δήμου Ιωαννιτών λόγω μετακίνησης της Ληξιάρχου σε άλλη Διεύθυνση και ανάληψης από αυτή καθηκόντων Προϊσταμένης Διεύθυνσης.

12.-Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Ληξιαρχείο της Δ.Ε Ιωαννίνων ο οποίος λόγω συνταξιοδοτήσεως υπαλλήλων είναι πολύ περιορισμένος.

13.- Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των ανωτέρω Ληξιαρχείων του Δήμου Ιωαννιτών του Νομού Ιωαννίνων που εκτελούν την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων Ανατολής, Ιωαννίνων, Μπιζανίου, Νήσου, Παμβώτιδος και Περάματος δεδομένου ότι τα καθήκοντα αυτών εντάσσονται στα έκτακτα και απρόβλεπτα που έχουν να κάνουν με την τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώριση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κατά τις απογευματινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες και την έκδοση ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα, καθώς και υπαλλήλων του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρωπίνου Δυναμικού, Μητρώων και Προσωπικού για τον έλεγχο αιτήσεων υποψηφίων και τη μοριοδότησή τους για πρόσληψη στο Δήμο, τη διαδικασία πρόσληψης 450 απασχολούμενων στο Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας του ΟΑΕΔ, τη διεκπεραίωση συνταξιοδοτικών φακέλων, λόγω της ταχύτερης ανταπόκρισης του μηχανογραφικού συστήματος ΔΑΥΚ, τη διεκπεραίωση υποθέσεων που αφορούν αναρρωτικές άδειες, τη σύνταξη εισηγήσεων που αφορούν θέματα του Υπηρεσιακού Συμβουλίου κατά τις απογευματινές ώρες λόγω ελλείψεως προσωπικού για την χρονική περίοδο έως και την 31η Δεκεμβρίου 2018».

14.-Τον προϋπολογισμό του Δήμου Ιωαννιτών του οικ. έτους 2018 ο οποίος ψηφίσθηκε με την υπ' αριθ. 686/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιωαννίνων και στον οποίο έχουν εγγραφεί πιστώσεις για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης αποζημίωσης των υπαλλήλων αυτών στους Κ.Α. 10-6012.200, 10-6012.201 και 10-6022-200 για την πληρωμή των αορίστου χρόνου και μονίμων υπαλλήλων.

15.-Την υπ' αριθ. 674/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιωαννίνων «περί εγκρίσεως καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρετέες καθ' υπέρβαση και για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για το προσωπικό των Δ/νσεων του Δήμου Ιωαννιτών» η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4839/Β/29-12-2017.

16.-Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 ΦΕΚ 176/16-12-2015

17.-Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιωαννιτών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2138/Β/23-09-2011 όπως ισχύει σήμερα

18.-Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

1.-Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα έως και 31-12-2018 υπερωριακή απογευματινή εργασία με αμοιβή έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για τον καθένα καθώς και υπερωριακής απασχόλησης για την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες με αμοιβή για κάθε ένα από τους έξι (06) Διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Ιωαννιτών που εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων Ιωαννίνων, Ανατολής, Μπιζανίου, Νήσου, Παμβώτιδος και Περάματος του Δήμου έως δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως για τον καθένα.

2.- Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα έως και 31-12-2018 υπερωριακή εργασία με αμοιβή για τρείς (3) υπαλλήλους του Ληξιαρχείου της Δημοτικής Ενότητας Ιωαννίνων λόγω του μεγάλου φόρτου εργασίας για την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου αποβιωσάντων κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες. Οι ώρες απασχόλησης των τριών (3) υπαλλήλων δεν θα υπερβαίνουν συνολικά και για τους τρείς (3) τις τριάντα (30) ώρες μηνιαίως.

3.- Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα έως και 31-12-2018 υπερωριακή απογευματινή εργασία με αμοιβή για τον κάθε ένα από τους έξι (6) υπαλλήλους του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρωπίνου Δυναμικού, Μητρώων και Προσωπικού για τον έλεγχο αιτήσεων υποψηφίων και τη μοριοδότησή τους για πρόσληψη στο Δήμο, τη διαδικασία πρόσληψης 450 απασχολούμενων στο Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας του ΟΑΕΔ, τη διεκπεραίωση συνταξιοδοτικών φακέλων, λόγω της ταχύτερης ανταπόκρισης του μηχανογραφικού συστήματος ΔΑΥΚ, τη διεκπεραίωση υποθέσεων που αφορούν αναρρωτικές άδειες, τη σύνταξη εισηγήσεων που αφορούν θέματα του Υπηρεσιακού Συμβουλίου λόγω ελλείψεως προσωπικού έως 300 ώρες συνολικά ετησίως για όλους.

4.-Η αποζημίωση των υπαλλήλων καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/16-12-2005 (ΦΕΚ 176Α) ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης(ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.)καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφαλαίου

Α΄ του ν. 3429/2005 και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

5.-Οι ώρες υπερωριακής εργασίας καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αναφερόμενες στην παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και θα βαρύνουν τους Κ.Α. 10-6012.200, 10-6012.201 και 10-6022.200 του προϋπολογισμού του Δήμου του οικ. έτους 2018.

Ο αριθμός των ωρών θα βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών και από τους κατά τόπους Αντιδημάρχους για τους Ληξιάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων Ανατολής, Μπιζανίου, Νήσου, Παμβώτιδος και Περάματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα 23 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΘΩΜΑΣ ΜΠΕΓΚΑΣ

Αριθμ. 4290/433 (3)

Ανάθεση καθηκόντων τήρησης και σύνταξης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιωαννιτών, για το έτος 2018 - Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.-Τις διατάξεις του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2.-Τις διατάξεις των άρθρων 48 «Αποδοχές - Υπερωριακή εργασία - Επιδόματα» και 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία» του ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007).

3.- Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν.2503/1997.

4.- Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν.3463/2006.

5.- Την υπ' αριθ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6.- Το άρθρο 20 του ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015).

7.- Την εγκύκλιο αριθ. πρωτ: 2/2015/ΔΕπ/05-01-2016 με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

8.- Τον οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιωαννιτών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2138/Β/23.09.2011 όπως ισχύει σήμερα.

9.- Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Ιωαννιτών.

10.-Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2018 για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς αυτό Συνεδριάζει πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

11.- Το γεγονός ότι η τήρηση και σύνταξη των πρακτικών, που εντάσσεται στον κύκλο των γραμματειακών καθηκόντων τρέχουσας φύσεως πρέπει να ανατίθεται κατ' αρχήν σε υπάλληλο, ο οποίος και εντός του τακτικού ωραρίου λειτουργίας ασκεί ομοειδή διοικητικά - γραμματειακά καθήκοντα, στο πλαίσιο της γενικής υποχρεώσεώς του να εκτελεί κάθε υπηρεσία της αυτής κατ' αρχήν φύσεως προς τα καθήκοντα της κατεχόμενης υπ' αυτού θέσεως, καθόσον δεν είναι επιτρεπτή η διά της παγίας αναθέσεως πρόσθετης ετεροειδούς της τακτικώς παρεχομένης υπηρεσίας αλλοίωση του τρόπου και της ποιότητος ασκήσεως των καθηκόντων του υπαλλήλου. (Ελ. Συν. Κλιμ. Τμ. 1 πράξη 260/2013).

12.- Η δαπάνη που θα προκύψει θα αντιμετωπισθεί από την εγγεγραμμένη πίστωση του Κ.Α 10-6012.200 του Προϋπολογισμού του Δήμου, Οικονομικού Έτους 2018, αποφασίζει:

1. Αναθέτει στον υπάλληλο του Δήμου Ιωαννιτών ΧΡΗΣΤΟ ΒΑΓΓΕΛΗ του ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ, ειδικότητας ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ με βαθμό Α΄ που ανήκει στο Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων - Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου, τα καθήκοντα του ειδικού Γραμματέα- Πρακτικογράφου, για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιωαννιτών, για το διάστημα έως 31/12/2018, καθώς αυτό Συνεδριάζει πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

2. Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα έως 31-12-2018 υπερωριακή εργασία για τον ανωτέρω εργαζόμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων -Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιωαννιτών ανά εξάμηνο για το έτος 2018 ως εξής:

ΚΑ. 10.6012.200 (μόνιμο προσωπικό)							
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120				

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Ιωάννινα, 24 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΘΩΜΑΣ ΜΠΕΓΚΑΣ

Αριθμ. 893 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής και νυχτερινής εργασίας στο υπηρετούν μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχων και πρακτικογράφων Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Ενότητας Νίκαιας του Δήμου Κιλελέρ για το έτος 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΛΕΛΕΡ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/30-05-1997) «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36,48,49,171 και 176 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 20, 34 και 35 του ν.4354/2015 (176/Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β΄ του ν.4354/2015.

6. Την αριθμ. 17438/189074/29-09-2014 (ΦΕΚ 2704/Β/9-10-2014) απόφαση της Γ. Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου στις ληξιαρχικές ενότητες του Δήμου Κιλελέρ.

7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 242/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κιλελέρ για την καθιέρωση βραδινής βάρδιας στην υπηρεσία καθαριότητας (καδοπλυντήριο) του Δήμου Κιλελέρ.

8. Την υπ' αριθμ. 13900/175566/17-10-2016 (ΦΕΚ 3563/Β΄/04-11-2016) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, για την καθιέρωση βραδινής βάρδιας στην υπηρεσία καθαριότητας (καδοπλυντήριο) του Δήμου.

9. Την υπ' αριθμ. 1346/23-01-2018 βεβαίωση του τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου Κιλελέρ για το οικονομικό έτος 2018.

10. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

> Για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, των συμβουλίων των επιτροπών του Δήμου και των συμβουλίων της Δημοτικής Ενότητας Νίκαιας.

> Για την εκτέλεση των καθηκόντων ληξιάρχων όλων των Δημοτικών Ενοτήτων, λόγω έκδοσης αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων θανάτου.

> Για την πλύση των κάδων απορριμμάτων του Δήμου λόγω ότι η αποκομιδή των απορριμμάτων γίνεται τις βραδινές ώρες και η πλύση αυτών είναι αναγκαίο να γίνεται αμέσως αποφεύγοντας έτσι τους κινδύνους για την υγεία των κατοίκων του Δήμου.

> Για την πρόσληψη και αποκατάσταση ζημιών από έκτακτα καιρικά φαινόμενα, για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων γεγονότων καθώς και για τον καθαρισμό όλων των δημοτικών και αγροτικών δρόμων του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή και νυχτερινή εργασία, για το υπηρετούν μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχων και πρακτικογράφων Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Ενότητας Νίκαιας του Δήμου Κιλελέρ, για το έτος 2018 ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ και Ι.Α.Α.Χ.

Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών

Γραφείο υποστήριξης πολιτικών οργάνων	ΔΕ Διοικητικού	1 Άτομο
Γραφείο υποστήριξης πολιτικών οργάνων	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1 Άτομο
Ληξιαρχείο Δ.Ε. Νίκαιας	ΔΕ Διοικητικού	1 Άτομο
Ληξιαρχείο Δ.Ε. Πλατυκάμπου	ΔΕ Διοικητικού	1 Άτομο
Ληξιαρχείο Δ.Ε. Κραννώνα	ΔΕ Διοικητικού	1 Άτομο
Ληξιαρχείο Δ.Ε. Αρμενίου	ΔΕ Διοικητικού	1 Άτομο
Ληξιαρχείο Δ.Ε. Κιλελέρ	ΔΕ Διοικητικού	1 Άτομο

Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου και Διαχείρισης Οχημάτων - Μηχανημάτων

Οδηγός Καδοπλυντηρίου	ΔΕ Οδηγών	1 Άτομο
Χειριστές Μηχανημάτων	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων	3 Άτομα
Συνοδός Καδοπλυντηρίου	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	2 Άτομα

Οι παραπάνω υπάλληλοι θα εργαστούν υπερωριακά μόνο εφόσον οι ανάγκες των Τμημάτων και υπηρεσιών του Δήμου το απαιτήσουν κατά περίπτωση, όπως επίσης και για τη συμπλήρωση βαρδιών λόγω έλλειψης προσωπικού.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζονται μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δυο εξαμήνων μέσα στο έτος, ενώ για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες για τους υπαλλήλους στην υπηρεσία καθαριότητας μέχρι εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η δαπάνη που θα απαιτηθεί, έχει προβλεφθεί και θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2018 (σχετική βεβαίωση οικονομικής υπηρεσίας υπ'αριθμ. 1346/23-01-2018) με τους κάτωθι Κ.Α.:

ΚΑ. 10.6012.01 3.000,00	ΚΑ 10.6051.01 19.500,00
ΚΑ. 10.6012.02 1.800,00	ΚΑ 10.6051.03 5.030,00
ΚΑ. 10.6012.03 6.000,00	ΚΑ. 20.6051.01 5.700,00
ΚΑ. 20.6012.00 6.000,00	ΚΑ. 20.6052 2.900,00
ΚΑ. 20.6012.01 1.500,00	ΚΑ. 20.6054 45.500,00
ΚΑ. 20.6022.00 4.500,00	ΚΑ. 30.6051.04 3.750,00
ΚΑ. 20.6022.01 1.500,00	ΚΑ. 30.6052 8.450,00
ΚΑ. 20.6042.00 4.500,00	
ΚΑ. 20.6042.01 2.500,00	
ΚΑ 30.6012 2.500,00	
ΚΑ 30.6022 2.500,00	

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νίκαια 16 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΑΣΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 3 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Νοσοκομείου Ρόδου, μονίμων και Ιδιωτικού Δικαίου και εφημεριών λοιπού επιστημονικού προσωπικού, για το έτος 2018.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΡΟΔΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/04.05.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176 τ.Α΄) σύμφωνα με τις οποίες « .... για το προσωπικό των ΝΠΔΔ και των ΝΠΙΔ η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο.... Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής του μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους μη επιτρεπόμενης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ....».

3. Τη με αριθ. Γ4β/Γ.Π. οικ. 95854/27-12-2017 κοινή απόφαση για την «καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια.

4. Τη με αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 95850/27-12-2017 κοινή απόφαση για τις «εφημερίες Χημικών, Βιοχημικών Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων-Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια.

5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 62489/29-12-2017 απόφαση Διοικητή 2η ΥΠΕ έγκρισης ποσού για την αποζημίωση υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου 384.700 ωρών ύψους 479.000,00 € για το Νοσοκομείο (ΑΔΑ: Ψ8Θ0469Η2Ξ-825).

6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 62488 /29-12-2017 απόφαση Διοικητή 2ης ΥΠΕ έγκρισης ποσού αποζημίωσης 1.100 εφημέριων Επιστημονικού προσωπικού ύψους 55.300,00€ για το Νοσοκομείο (ΑΔΑ: Ψ02Ρ469Η2Ξ-ΥΡΜ).

7. Τη με αριθμό 3/19-01-2018 (θέμα 10ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου με θέμα «Έγκριση για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης , καθώς και νυχτερινής εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Νοσοκομείου Ρόδου, μονίμων και Ιδιωτικού Δικαίου και εφημέριων λοιπού επιστημονικού προσωπικού, για το έτος 2018».

8. Το γεγονός ότι τα ποσά αυτά είναι στα όρια των πιστώσεων και έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό του Νοσοκομείου συνολικά για 430 άτομα, καθώς και 384.700 ώρες απασχόλησης αναλυτικά ως εξής:

Α) Υπερωριακή απασχόληση καθημερινής και αργιών μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου του Νοσοκομείου συνολικά 250 άτομα 102.000 ώρες, επιμεριζόμενες για το α' εξάμηνο του έτους 2018 σε 51.000 ώρες με κόστος 60.000,00 € (ΚΑΕ 0261-0263 συμπεριλαμβανόμενων και των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών 0561-0566) και για το β΄ εξάμηνο έτους 2018, σε 51.000 ώρες με κόστος 60.000,00 € (ΚΑΕ 0261-0263 συμπεριλαμβανόμενων και των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών 0561-0566).

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο και η υπερωριακή κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ορίζεται ανά εξάμηνο στις 96 ώρες ανά υπάλληλο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015.

Β) Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές εργάσιμες ημέρες και ημερήσιες ή νυχτερινές που παρέχονται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση ιδιωτικού δικαίου του Νοσοκομείου, συνολικά 250 άτομα 282.700 ώρες επιμεριζόμενες για το α΄ εξάμηνο του έτους 2018 σε 141.350 ώρες με κόστος 179.500,00 € (ΚΑΕ 0263) συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών ΚΑΕ 0561-0566 και για το β' εξάμηνο του έτους 2018 σε 141.350 ώρες με κόστος 179.500,00 € (ΚΑΕ 0263) συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών ΚΑΕ 0561-0566.

Γ. Αποζημίωση για εφημερίες λοιπού Επιστημονικού Προσωπικού για το έτος 2018, για 7 άτομα, 1.100 ώρες εφημερίας, επιμεριζόμενες για:

1ο Εξάμηνο του έτους 2018 σε 550 ώρες εφημερίας με κόστος 27.650,00 € (ΚΑΕ 0261 ΚΑΕ 0263, συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ των εργοδοτικών 0561-0566.

2ο Εξάμηνο του έτους 2018 σε 550 ώρες εφημερίας με κόστος 27.650,00 € (ΚΑΕ 0261 ΚΑΕ 0263, συμπερι-

λαμβανόμενων των ΚΑΕ των εργοδοτικών εισφορών 0561-0566.

9. Το γεγονός ότι το Νοσοκομείο εφημερεύει όλο το μήνα σε 24ωρη βάση και απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού κατά τις Αργίες- Εξαιρέσιμες και Νύχτες, την μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου, με αποτέλεσμα το προσωπικό να εργάζεται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες καθημερινές, αργίες ακόμη και νύχτες προκειμένου οι Υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους.

Για το Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου, εγκρίνεται για το έτος 2018:

Η καθιέρωση:

α) υπερωριακής απασχόλησης καθημερινής και αργιών β) εργασίας για την συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες καθημερινών και εξαιρέσιμων ημερών και γ) εφημεριών του επιστημονικού προσωπικού, συνολικά για 430 άτομα καθώς και 384.700 ώρες απασχόλησης συνολικού κόστους 534.300,00 € όπως έχουν εγγραφεί στον Προϋπολογισμό του Νοσοκομείου αναλυτικά ως εξής:

Α) Υπερωριακή απασχόληση καθημερινής και αργιών μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου του Νοσοκομείου συνολικά 250 άτομα 102.000 ώρες, επιμεριζόμενες για το α' εξάμηνο του έτους 2018 σε 51.000 ώρες με κόστος 60.000,00 € (ΚΑΕ 0261-0263 συμπεριλαμβανόμενων και των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών 0561-0566) και για το β΄ εξάμηνο έτους 2018, σε 51.000 ώρες με κόστος 60.000,00 € (ΚΑΕ 0261-0263 συμπεριλαμβανόμενων και των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών 0561-0566).

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο και η υπερωριακή κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ορίζεται ανά εξάμηνο στις 96 ώρες ανά υπάλληλο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015.

Β) Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές εργάσιμες ημέρες και ημερήσιες ή νυχτερινές που παρέχονται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση ιδιωτικού δικαίου του Νοσοκομείου, συνολικά 250 άτομα 282.700 ώρες επιμεριζόμενες για το α' εξάμηνο του έτους 2018 σε 141.350 ώρες με κόστος 179.500,00 € (ΚΑΕ 0263) συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών ΚΑΕ 0561-0566 και για το β' εξάμηνο του έτους 2018 σε 141.350 ώρες με κόστος 179.500,00 € (ΚΑΕ 0263) συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ εργοδοτικών εισφορών ΚΑΕ 0561-0566.

Γ) Αποζημίωση για εφημερίες λοιπού Επιστημονικού Προσωπικού για το έτος 2017, για 7 άτομα, 1.100 ώρες εφημερίας, επιμεριζόμενες για:

1ο Εξάμηνο του έτους 2018 σε 550 ώρες εφημερίας με κόστος 27.650,00 € (ΚΑΕ 0261 ΚΑΕ 0263), συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ των εργοδοτικών 0561-0566.

2ο Εξάμηνο του έτους 2018 σε 550 ώρες εφημερίας με κόστος 27.650,00 € (ΚΑΕ 0261 ΚΑΕ 0263), συμπεριλαμβανόμενων των ΚΑΕ των εργοδοτικών εισφορών 0561-0566.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 19 Ιανουαρίου 2018

Η Διοικήτρια

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΧΑΤΖΗΣΤΡΑΤΗ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στην 49378/18-12-2017 απόφαση Δημάρχου Αρταίων με θέμα: «ΚΑΘΙΕΡΩΣΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΑΧ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΡΤΑΙΩΝ, ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018», η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4707/τ.Β΄/29-12-2017, επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις σφαλμάτων:

Α. Στη σελ. 66395, στην αριστερή στήλη, στη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, στο τέλος της υποκατηγορίας «Α. Μόνιμο Προσωπικό», προστίθεται ο κατωτέρω πίνακας:

«

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ: ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αρ. Ατόμων
1	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	25
2	ΥΕ	ΕΠΙΣΤΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
3	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ	1
4	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΗΠΩΝ	1

».

Β. Στη σελ. 66395, στη δεξιά στήλη, στην τελευταία εγγραφή του πίνακα της υποκατηγορίας «Β. Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ο Αρ. Ατόμων με α/α: 4, που αφορά προσωπικό ΥΕ Εργάτες Πρασίνου, διορθώνεται από το εσφαλμένο:

«1»,

στο ορθό:

«5».

(Από το Δήμο Αρταίων)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

